

Eigenschappen van een goede VCL

1. Organisatorisch sterk

Kan een competitie-indeling maken op basis van beschikbaarheid van banen, teams en tijdsblokken. Houdt overzicht over speeldagen, inhaaldagen, teamaanmeldingen en wijzigingen. Plant ruim van tevoren en voorkomt dubbelboekingen.

2. Communicatief vaardig

Onderhoudt contact met:

- Teamcaptains
- KNLTB (bijv. bij wijzigingen of uitsluitingen)
- Bestuur van de vereniging
- Legt duidelijk de spelregels, baanplanning en gedragsregels uit aan leden
- Kan omgaan met kritiek of vragen van leden.

3. Stressbestendig en flexibel

Blijft rustig als:

- Teams op het laatste moment uitvallen
- Het weer roet in het eten gooit
- Wedstrijden uitlopen of als er discussies zijn
- Past snel de planning of communicatie aan wanneer nodig.

4. Besluitvaardig en rechtvaardig

- Durft knopen door te hakken bij conflicten of onduidelijkheden
- Behandelt alle teams gelijk en baseert beslissingen op de regels van de KNLTB.

5. Nauwkeurig en betrouwbaar

- Voert teamgegevens correct in in de KNLTB ClubApp of MijnKNLTB.
- Houdt scores, invallers en wijzigingen goed bij.
- Checkt of wedstrijden tijdig worden gespeeld en ingevuld.

6. Digitale vaardigheid

- Kan omgaan met KNLTB Club/MijnKNLTB software en apps.
- Weet hoe hij/zij teams aanmeldt, wijzigingen doorvoert en standen controleert.

7. Kennis van tennisregels en KNLTB-reglement

- Weet hoe de competitie werkt (bijv. bij invallen, inhalen, reglementaire uitslagen).
- Kan uitleg geven over punten, opstellingen, invallers, en dispensaties.

8. Teamgericht en verenigingsbewust

- Heeft oog voor het belang van de hele vereniging.
- Stimuleert sportief gedrag, clubgevoel en betrokkenheid.
- Werkt goed samen met bijvoorbeeld de barcommissie, groundsman en het bestuur.

Vacature: Vereniging Competitieleider (VCL) Tennis

Ben jij georganiseerd, communicatief sterk en heb je een passie voor tennis? Dan zoeken wij jou als een van onze nieuwe Vereniging Competitieleiders (VCL)!

Over de functie

De VCL is dé spil in het web tijdens de KNLTB-competities. Die zorgt ervoor dat alles rondom de competitie op rolletjes loopt: van de teaminschrijving tot het wedstrijdverloop op de speeldagen zelf. Dankzij de VCL inzet kunnen onze leden genieten van een goed georganiseerde en sportieve competitie.

Wat doet de VCL?

- Indienen van teams bij de KNLTB en beheren van teamgegevens
- Opstellen van het baanschema en coördineren van de speeldagen
- Informeren van teamcaptains over regels, wedstrijden en wijzigingen
- Begeleiden van het competitieverloop: inhalen, invallers, bijzonderheden
- Fungeren als aanspreekpunt voor spelers, teams en de KNLTB
- Bijhouden van uitslagen en controleren van correcte invoer

Wat vragen wij van jou?

- Je bent organisatorisch sterk en kunt goed plannen
- Je communiceert helder en blijft rustig onder druk
- Je bent bekend met of bereid om te leren werken met de KNLTB Clubsoftware
- Je hebt kennis van (of interesse in) de spelregels en competitierregels van de KNLTB
- Je bent beschikbaar tijdens (een deel van) de voorjaars- en/of najaarscompetitie
- Je hebt een hart voor de club en draagt bij aan een positieve sfeer

Wat bieden wij jou?

- Een onmisbare rol binnen onze gezellige vereniging
- Goede begeleiding van de huidige VCL-ers (we werken als team en je doet het dus niet alleen!)
- Een VCL cursus via de KNLTB
- Een leuk team van vrijwilligers om mee samen te werken
- Ondersteuning vanuit het bestuur
- De verplichting om Bar of andere diensten uit te voeren komt te vervallen
- Veel waardering van onze leden!

Interesse?

Lijkt het je leuk om mee te helpen onze competitie in goede banen te leiden? Neem dan contact met ons op via competitiewtc@gmail.com, rechtstreeks Erik Smit via 06-22421008 of spreek een bestuurslid aan op de club. We gaan graag met je in gesprek!

Samen zorgen we voor een sportieve en goed georganiseerde competitie!