



HUISHOUEDELIJK REGLEMENT TV GEUZENVELD

Rechten en verplichtingen van de leden

Artikel 1.

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het ter plaatse geldende parkreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van de dienstdoende kantinemedewerker.

Artikel 2.

De leden zijn verplicht adresveranderingen en Email wijzigingen volgens AVG protocol binnen twee weken aan de ledenadministratie door te geven.

De contributie wordt jaarlijks in januari geïnd. Bij leden die na 1 april lid worden zal de contributie binnen twee weken na aanmelding worden geïnd.

U bent pas gerechtigd om te tennissen als u uw KNLTB pas heeft of als u een voorlopig pasje heeft. Deze liggen in de kantine voor u gereed bij aanvang van het seizoen onder voorbehoud dat u de verplichte bardiensten heeft ingevuld of afgekocht en de contributie hebt betaald.

Artikel 3.

Opzegging of verandering van soort lidmaatschap dient uitsluitend schriftelijk voor 1 november aan de ledenadministratie te worden doorgegeven.

Artikel 4.

De pasjes-/ tossavond is toegankelijk voor leden van 15 jaar en ouder.

Vergaderingen

Artikel 5.

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden, zo vaak als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergadering de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 6.

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke convocatie aan ieder bestuurslid, tenminste één week vóór de datum van de vergadering. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. In urgente situaties kan hiervan worden afgeweken en kunnen toch rechtsgeldige besluiten worden genomen.

De voorzitter is verplicht tot bijeenroepen van een vergadering op schriftelijk verzoek van tenminste drie bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen achtentwintig dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 7.

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft

vergewist dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden. Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk zeven dagen voor de algemene vergadering.

Artikel 8.

De Algemene Ledenvergadering (ALV) vindt minimaal 1x per jaar plaats. De agenda van de AVL bevat in ieder geval: de notulen, terugblik vorig seizoen, financiële verantwoording, begroting nieuwe seizoen, kascontrole, bestuurswijzigingen en rondvraag.

Agendapunten kunnen tot uiterlijk 7 dagen voor de ALV door tenminste 5 leden via een e-mail aan het bestuur, worden ingediend.

Artikel 9.

Alle op de agenda van een vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, dat rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene vergadering ondersteund door tenminste vier andere leden.

Commissies

Artikel 10.

Het bestuur kan één of meer commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, welke zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen der bevoegdheden van de benoemde commissie.

Deze commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover het bestuur dat hen heeft benoemd.

Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd.

De commissies kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.

Bestuursleden zullen in principe niet plaats nemen in één van de commissies.

Artikel 11.

De werkzaamheden van de commissies zullen bestaan uit:

Technische commissie

Het beoordelen van leden op hun speelsterkte en indelen van de competitieteams.

Toernooicommissie

Het regelen en verzorgen van het open-toernooien en de clubkampioenschappen.

Veteranencommissie

Het regelen en verzorgen van het open-toernooi voor de veteranen.

Kantinecommissie

Het verzorgen van de algemene bedrijfsvoering van de kantine.

Bouwcommissie

Het verzorgen van onderhoud en verbouwingen aan kantine en park, voor zover deze niet onder de verantwoordelijkheid van het stadsdeel vallen.

Evenementencommissie

Het organiseren van eendaags evenementen

Redactiecommissie

Het samenstellen van de nieuwsbrieven.

Kascontrolecommissie

Het controleren van de financiële jaaroverzichten.

Websitebeheer

Het technisch beheer en ondersteunen bij het actueel houden van de website www.tvgeuzenveld.nl, KNLTB Club en de Club app. Daarnaast adviseren en ondersteunen bij het gebruiken en inzetten van digitale middelen.

Bestuur

Artikel 12.

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend.

De maximale zittingstermijn van een bestuurslid bedraagt zes jaar. Een bestuurslid wordt gekozen voor de periode van twee jaar. Elk jaar treedt de helft van het bestuur af. Op de even jaren treedt de voorzitter en een algemeen bestuurslid af; op de oneven jaren de secretaris, de penningmeester en een algemeen bestuurslid.

Indien afgeweken wordt van de maximale zittingstermijn dient dit specifiek ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de Algemene Ledenvergadering.

De aftredende functionarissen zijn in principe herkiesbaar. De verkiezing van bestuursleden ter vervanging van de aftredende leden geschiedt in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat.

Het bestuurslid, gekozen ter invulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip, waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 13.

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering worden de functies binnen het bestuur benoemd, dwz; voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester. De vicevoorzitter neemt bij ontstentenis van de voorzitter diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vicevoorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meerdere door het bestuur uit zijn midden gekozen leden. Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur.

In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 14.

Schade aan de vereniging of haar bezittingen, toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 15.

Het bestuur is gemachtigd tot het verrichten van rechtshandelingen binnen de door de algemene vergadering goedgekeurde begroting en tot rechtshandelingen buiten deze begroting voor een bedrag van ten hoogste 6.000 euro per verenigingsjaar. Dit conform de statuten als bedoeld in

artikel 10, lid 3 onder sub c.

Verplichtingen van het bestuur

Artikel 16.

Het bestuur is verplicht op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a. Namen en adressen van de in artikel 4 van de statuten bedoelde personen;
- b. Presentielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur;
- c. De bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, welke korter dan een jaar plegen te worden gebruikt, behoeven daarin niet te worden opgenomen.

De onder a. bedoelde administratie moet aan ieder lid dat daarom verzoekt, binnen één week ter inzage worden verstrekt omtrent zijn eigen gegevens.

Aanmeldingsformulier

Artikel 17.

Op het aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5, lid 1 van de statuten, dient in ieder geval te worden vermeld: naam, roepnaam, voornamen, adres, postcode, woonplaats, e-mailadres, telefoonnummer, geboortedatum en Iban-nummer.

Tevens dient het soort lidmaatschap te worden opgegeven en een foto meegeleverd te worden. In geval van een minderjarige dient dit aanmeldingsformulier mede te zijn ondertekend door de persoon, die de macht uitoefent over deze minderjarige.

Verplichte bardienst

Artikel 18.

18.1. Algemeen

Er worden bij aanvang van het seizoen geen nieuwe pasjes meer verstrekt, alleen aan nieuwe leden. In de Club app is je digitale ledenpas beschikbaar.

Senior leden die zich niet voor 2 bardiensten hebben opgegeven zijn dus niet gerechtigd om te spelen.

Nieuwe senior leden (1^e x lid van de tennisvereniging) zijn niet verplicht om 2 bardiensten in te vullen voordat zij de tennispas krijgen. De nieuwe leden zullen wel worden benaderd om in het eerste jaar 1 bardienst te vervullen (eventueel samen met een ander senior lid).

1. Leden die op 1 januari van het verenigingsjaar 18 jaar of ouder zijn, kunnen verplicht worden tot hoogstens twee bardiensten.
2. Ouderen van 80+ worden vrijgesteld van bardiensten.
- 3.

De beschikbare bardiensttijden staan in het bardienstrooster op de website www.tvgeuzenveld.nl en in de Club app.

4. De bardienstverplichting geldt niet voor jeugdleden, niet-spelende donateurs, leden van verdienste en in principe ook niet voor vrijwilligers die zich al op een andere wijze inzetten voor de vereniging. Aan deze laatste groep wordt echter gevraagd om op vrijwillige basis een bardienst te vervullen.

5. Indien een seniorlid niet voor het maximale aantal bardiensten is ingedeeld, kan de roostercoördinator na overleg met betrokkene een dienst toebedelen minimaal 2 weken voor desbetreffende datum.
6. Als de bardienst gelopen is moet dit vermeld worden op het rooster achter de bar bij de desbetreffende datum onder vermelding van naam en handtekening. Wanneer er geen vermelding in de kalender staat, wordt de dienst als niet gelopen beschouwd. Er zal dan een nieuwe bardienst gelopen moeten worden.
7. De roostercoördinator kan tot 2 weken voor de geplande bardienst besluiten om een bardienst te laten vervallen en het betreffende lid te verplichten om een nieuwe bardienst te plannen en vervullen.

18.2 Compensatieregeling

1. Degenen die om welke reden dan ook de verplichte bardiensten niet kunnen of willen vervullen, zijn ter afkoop van deze vorm van vrijwilligerswerk een bedrag verschuldigd van €25,- per bardienst.
2. Afkoop kenbaar maken d.m.v. storting op rekeningnummer NL60INGB0000088180 t.n.v. TV Geuzenveld. De afkoopsom dient vóór 1 april te worden betaald, teneinde speelgerechtigd te kunnen zijn.

18.3 Procedure

1. In februari wordt de mogelijkheid geopend om via de website www.tvgeuzenveld.nl of Club app de bardiensten in te vullen.
2. Indien er in geval van afgelasting niet kan worden gespeeld en de kantine gesloten is, geldt dat een andere bardienst op de website moet worden ingevuld.
3. De lijsten van de bardiensten staan op de website en de Club app en van de lopende maand liggen deze in de kantine.

18.4 Verhinderung/vervanging

Uiteraard gaan we ervan uit dat een ieder zijn verplichting nakomt. Iedereen is **zelf verantwoordelijk** voor het vervullen van de bardienst op de vastgestelde data. Dit houdt in:

1. U zorgt indien noodzakelijk **zelf** voor vervanging; alleen seniorleden van onze tennisvereniging mogen een bardienst overnemen. Telefoonnummers van de leden staan op de website.
2. Als u niet kunt ruilen of niet zelf voor vervanging kunt zorgen, neemt u minimaal vijf dagen van te voren contact op via het emailadres: bardienst@tvgeuzenveld.nl

18.5 Sancties

1. Wanneer men een ingeplande bardienst niet zelf verricht en ook niet voor vervanging heeft gezorgd, dan wordt bij wijze van sanctie het afkoopbedrag van €25,- per bardienst in rekening gebracht.
2. Het bestuur is bevoegd tot het treffen van (aanvullende) sanctiemaatregelen indien men niet voldoet aan de verplichting tot het verrichten van bardienst c.q. betaling van het afkoopbedrag. Dit kan in het uiterste geval leiden tot roeyement als lid van de vereniging.

18.6 Overige

1. Bij verschil van mening over de uitvoering van de bardienstregeling en in gevallen, waarin deze regeling niet voorziet, beslist het bestuur.
2. De kantinecommissie gaat ervan uit dat er gepast gebruik zal worden gemaakt van de mogelijkheid om tijdens de bardienst 2 gratis consumpties (drankjes) te gebruiken.
3. Van ieder lid, uitgezonderd de in art. 19.1, lid 4 genoemden, moet de contributie zijn voldaan en twee en zo nodig drie bardiensten zijn ingeroosterd of afgekocht, alvorens de ledenpas kan worden verstrekt.

Slotbepalingen

Artikel 19.

Alle leden kunnen desgewenst bij de secretaris één exemplaar van de statuten opvragen, zulks tegen een door het bestuur vast te stellen vergoeding.

Het huishoudelijk reglement dient zichtbaar aanwezig te zijn in de kantine.

Artikel 20.

Elk handelen in strijd met een van de bepalingen van het huishoudelijk reglement, welke de naam of de gang van zaken van TV Geuzenveld kan benadelen, geeft TV Geuzenveld het recht, met onmiddellijke ingang het lidmaatschap als ontbonden te beschouwen en de betrokkene de toegang tot het park te ontzeggen, zonder dat dit grond oplevert tot restitutie van de contributie.

Artikel 21.

Als er blijkt een doktersverklaring vanwege blessures of andere medische redenen gedurende minstens $\frac{3}{4}$ van het tennisseizoen niet kan worden gespeeld en vóór 1 oktober van dit seizoen een aanvraag aan het bestuur wordt gericht (via email: bestuur@tvgeuzenveld.nl), dan kan door het bestuur een korting van 50% worden toegepast op de contributie van het volgende seizoen.

Artikel 22.

Het bestuur behoudt zich het recht voor om een incassobureau in te schakelen in geval van wanbetaling. De kosten van het incassobureau worden verhaald op het betreffende lid.

Artikel 23.

Aldus vastgesteld door de algemene ledenvergadering op 21 maart 2003 en aangepast op de algemene ledenvergaderingen van 25 oktober 2004, 16 maart 2006, 15 maart 2007, 12 maart 2015, 22 maart 2018, 5 maart 2020 en 24 maart 2022.