

Huishoudelijk reglement per 30-12-2013

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

Artikel 1

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan ter plaatse geldende verenigingsreglementen, waaronder het park- en baanreglement, en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van het bestuur en/of namens het bestuur optredende personen.

Artikel 2

Wanneer in de Statuten of Reglementen voor een persoon de mannelijke vorm van een zelfstandig naamwoord wordt gebruikt wordt tevens de vrouwelijke vorm hiervan bedoeld, tenzij uit de strekking van het artikel anders blijkt.

Artikel 3

De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste digitaal via de website door te geven. Zij zijn tevens verplicht de contributie en indien verschuldigd, het entreegeld te voldoen voor één maart van het betreffende verenigingsjaar. Het bestuur zal aan de leden, die op deze datum niet aan de betalingsverplichting hebben voldaan, éénmaal een herinnering tot betaling sturen. Indien binnen zeven dagen na deze schriftelijke aanmaning aan de betalingsverplichting niet is voldaan zal het lid, bijzondere omstandigheden ter beoordeling van het bestuur voorbehouden, niet bevoegd zijn aan de aan het lidmaatschap verbonden rechten uit te oefenen totdat hij wel aan de betalingsverplichting heeft voldaan, en zal hij zijn ledenpasje evenveel dagen na één april ontvangen, als het aantal dagen, dat zijn contributie te laat is ontvangen. Verzoeken om restitutie van contributie worden niet gehonoreerd. Overigens blijft het lid steeds gehouden aan de verplichtingen, die uit het lidmaatschap voortvloeien. Indien een lid niet tijdig voldoet aan zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging, dan is hij vanaf de vervaldatum over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente en de met de incasso verbonden kosten verschuldigd.

Artikel 4

De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuurs- en commissievergaderingen zijnde), wedstrijden en andere evenementen der vereniging aanwezig te zijn.

Artikel 5

De in artikel 4 van de statuten genoemde juniorleden worden onderverdeeld in twee leeftijdscategorieën met een verschil in speelrecht en contributie:

1. junioren: juniorleden die per 1 januari van het betreffende verenigingsjaar tenminste de 12 jarige maar nog niet de 18 jarige leeftijd hebben bereikt;
2. pupillen: juniorleden die per 1 januari van het betreffende verenigingsjaar de 12 jarige leeftijd nog niet hebben bereikt.

VERGADERINGEN

Artikel 6

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of ten minste

drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergadering de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 7

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke (per gewone post of digitaal) uitnodiging aan ieder bestuurslid, ten minste veertien dagen vóór de datum van de vergadering. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van ten minste drie bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen achtentwintig dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 8

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden, ereleden of leden van verdienste.

Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden. Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk zeven dagen voor de algemene vergadering.

Artikel 9

De agenda der algemene vergadering bevat, behalve de uit de Statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel, dat tenminste zeven dagen voor de verzending van de uitnodiging door tenminste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping der vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen. Tijdens de algemene vergadering kunnen geen nieuwe agendapunten aan de agenda worden toegevoegd.

Artikel 10

Alle op de agenda van een vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, dat rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits ingeval van een algemene ledenvergadering ondersteund door tenminste vier andere leden.

COMMISSIES EN WERKGROEPEN

Artikel 11

Zowel de algemene vergadering als het bestuur kan één of meerdere commissies benoemen, met algemene en eventueel bijzondere opdrachten van onbepaalde duur. Bijzondere opdrachten mogen zich niet uitstrekken buiten de grenzen van de algemene opdracht van de benoemde commissie. Benoeming door de ALV geschiedt op voordracht van het bestuur dan wel door vijf seniorleden, conform artikel 8 van dit reglement. Deze commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover het orgaan dat hen heeft benoemd. Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd. De commissies - met uitzondering van de commissie bedoeld in artikel 11 lid 4 van de statuten – kunnen, indien het verenigingsbelang dat vergt, door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen in zo'n geval één of meer leden daarvan als zodanig door het

bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen. De gewijzigde commissie moet ter bevestiging aan de eerstvolgende algemene vergadering worden voorgelegd.

Artikel 12

De commissie, als bedoeld in artikel 11 lid 4 van de statuten, bestaande uit twee leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor één jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgend verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

Artikel 13

Zowel de algemene vergadering als het bestuur kan één of meerdere werkgroepen benoemen, met een specifieke, uitvoerende opdracht van beperkte duur of van zeer tijdelijke aard. Een werkgroep kan zelfstandig opereren of – blijkens zijn opdracht – onder coördinatie van het benoemde orgaan. Benoeming door de algemene vergadering geschiedt op voordracht door het bestuur. Elke werkgroep blijft verantwoordelijk tegenover het orgaan dat hem heeft benoemd.

Artikel 14

De commissies krijgen van het bestuur per jaar een financieel kader mee, dat is gebaseerd op de door de algemene vergadering vastgestelde begroting. De commissies doen tijdig hun voorstellen – vergezeld van de geraamde financiële consequenties daarvan - voor het volgende verenigingsjaar toekomen aan de penningmeester ten behoeve van de voorbereiding van de concept verenigingsbegroting. De commissies doen – tijdig met het oog op de jaarvergadering – schriftelijk hun jaarverslag toekomen aan de secretaris; daarin geven zij ten minste weer in welke mate zij aan hun taakstelling hebben voldaan en hoe zij met hun financieel kader zijn toegekomen.

BESLUITVORMING

Artikel 15

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen der stemgerechtigde leden stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.

Indien meerdere personen voor een functie kandidaat gesteld zijn wordt tot stemming overgegaan.

Artikel 16

Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige en blanco stemmen buiten beschouwing. Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem. Indien een voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

Artikel 17

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd. Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die is kandidaat gesteld op de wijze als

bij de Statuten en Huishoudelijk Reglement is geregeld. Dit geldt niet ten aanzien van de benoeming van ereleden.

Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij Statuten of Huishoudelijk Reglement anders is bepaald. Bij staking van de stemmen wordt een voorstel als verworpen beschouwd.

Artikel 18

Een stemgerechtigd seniorlid kan één volmachtstem voor een afwezig, stemgerechtigd lid uitbrengen. Daartoe moet het afwezige lid een door het bestuur vastgesteld en beschikbaar gesteld machtigingsformulier invullen, ondertekenen en uiterlijk 48 uur voor de betreffende algemene vergadering bij de secretaris inleveren. De secretaris verzamelt zulke machtigingen en hecht deze aan de presentielijst van de vergadering. De secretaris meldt aan het begin van de vergadering welke leden gerechtigd zijn een machtigingsstem uit te brengen en controleert de aanwezigheid van de gemachtigden.

BESTUUR

Artikel 19

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend.

Ieder jaar zijn twee bestuursleden aftredend volgens een op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding als zodanig en bovendien zodanig, dat ten hoogste één lid van het Dagelijks bestuur aftredend is. De aftredende functionarissen zijn terstond herkiesbaar. De verkiezingen van de bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid ontstaat. Het bestuurslid, gekozen ter invulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip, waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 20

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering wordt een vice-voorzitter gekozen.

Deze neemt bij ontstentenis van de voorzitter, diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden. Blijvend ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur.

In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 21

Schade aan de vereniging of één van haar bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 22

Het bedrag als bedoeld in artikel 10 lid 3 onder sub c der Statuten wordt vastgesteld op vijftienduizend euro (€ 15.000) ex BTW.

VERPLICHTING VAN HET BESTUUR

Artikel 23

Het bestuur is verplicht op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

1. namen en adressen van de in artikel 4 der Statuten bedoelde personen
2. presentielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur;
3. de bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, welke gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen;
4. de taakopdracht, de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van alle ingestelde commissies en werkgroepen, alsmede de administratieve organisatie die met de gekozen werkwijze samengaat.

Van onder 1 bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daarom verzoekt, binnen één week inzage worden verstrekt omtrent zijn eigen gegevens. De sub 1 t/m 4 genoemde informatie moet ten minste zeven jaar in het bestuursarchief worden bewaard.

AANMELDINGSFORMULIER

Artikel 24

Op het aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5 lid 1 van de Statuten, dienen vermeld te worden: naam, voornamen, woonplaats, adres, geboortejaar en –datum, alsmede facultatief de genoten (hoogste) opleiding en het huidige beroep.

Ook dient er een machtigingsformulier voor automatische incasso via de website ingestuurd te worden

Dit machtigingsformulier bevestigt de inschrijving.

De bij de aanmelding tot het lidmaatschap verstrekte persoonsgegevens worden door de vereniging opgenomen in de ledenadministratie van de vereniging in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten. De gegevens in die ledenadministratie zijn toegankelijk voor de door de algemene vergadering benoemde leden van bestuur en commissies, maar mogen niet aan derden worden vertrekt. Wel worden naam, voornamen, woonplaats, adres, geboortejaar en –datum aan de KNLTB verstrekt in verband met de aanmelding als lid. De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste aan de secretaris op te geven.

WIJZIGING VAN DIT REGLEMENT

Artikel 25

Dit Huishoudelijk Reglement kan worden gewijzigd door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering. Het voorstel tot zo'n besluit is een initiatief van het bestuur of van ten minste vijftien stemgerechtigde seniorleden, die het voorstel schriftelijk en ondertekend door alle indieners bij de secretaris aanleveren. Voor de oproep tot de algemene vergadering, waarin zo'n wijzigingsvoorstel wordt geagendeerd, gelden dezelfde voorwaarden als voor een gewone algemene vergadering en het besluit kan worden genomen met een enkelvoudige meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

SLOTBEPALING

Artikel 26

In alle gevallen, waarin Statuten en Huishoudelijk Reglement niet voorzien, beslist het bestuur. Ieder lid wordt geacht de bepalingen der Statuten en van het Huishoudelijk Reglement te kennen. Alle leden kunnen kennis nemen van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement via de website van de vereniging. De algemene vergadering kan dispensatie verlenen van de bepalingen van het Huishoudelijk Reglement, mits niet in strijd komende met de Statuten of met de bepalingen van het Huishoudelijk Reglement in die gevallen, waarin een bepaalde meerderheid wordt vereist.