

HANDBOEK BARDIENST

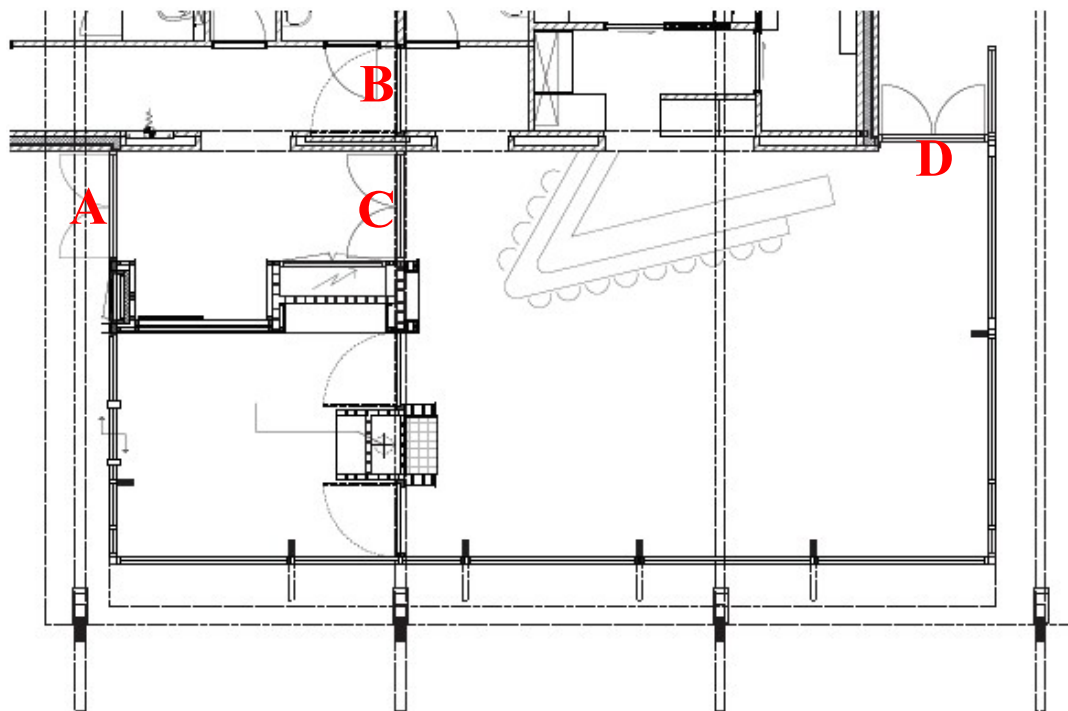
Doc: HANDBOEK BARDIENST versie 14.doc
Status: Versie 14
Datum: juli 2020

INHOUD

INHOUD	2
PLATTEGROND CLUBHUIS	3
WELKOM.....	4
AFZUIGKAP	6
ALARM	6
ALCOHOL	6
ASBAKKEN.....	6
BAR EN TAP.....	6
BARDIENST.....	6
BIERVATEN WISSELEN	7
CONSUMPTIES COMMISSIES / COMPETITIETEAMS	7
CONTAINER.....	7
CONTROLE	8
COOLPACK	8
DEUREN	8
FLESSEN OPENEN.....	8
FRITUUR.....	8
GLAZEN	8
INTRODUCÉ.....	9
JEUGD	9
KASSA.....	9
KOFFIEMACHINE REINIGEN	9
KOELKASTEN	9
LEGE FLESSEN	10
MAGNETRON.....	10
NOODUITGANG	10
OPENHAARD	10
PRULLENBAK.....	11
RADIO/SPOTIFY VIA IPAD	11
RUILEN BARDIENSTEN	11
SPOELBAK	11
TAP.....	11
TOEGANG TOT HET CLUBHUIS	11
TOSTI.....	12
TV.....	12
VERBANDDOOS	12
VERLICHTING	12
VRAGEN/OPMERKINGEN?	13
IJSBLOKJESMACHINE	13
BARCOMMISSIE:	13
UUR OF TWAALF.....	13

BIJLAGE: CHECKLIST/INSTRUCTIE BIJ PROBLEMEN MET HET AFHANGSYSTEEM

PLATTEGROND CLUBHUIS



- A. Ingang
- B. Witte toegangsdeur bardienst
- C. Klapdeuren
- D. Nooduitgang

WELKOM

Beste Bardienst,

Welkom achter de bar van TV Nieuwland! Als vrijwilliger ben je gastheer/vrouw van de club tijdens je bardienst. Mede dankzij jouw inzet kunnen de leden van de vereniging en hun gasten een drankje drinken na hun sportieve verrichtingen.

Wij wensen je veel succes en vooral veel plezier met het draaien van je bardienst!

De Barcommissie

Samenvatting van wat te doen bij binnenkomst:

- Hal: pasje door de pasjeslezer halen om je aanwezigheid te registreren. Dit ontgrendelt tevens de witte deur (B in figuur op blz 3)
- Hal en kantine: benodigde verlichting aan doen
- Kantine: kassa aan (zie handleiding bij de kassa)
- Kantine: deur nooduitgang van het slot halen (D in figuur op blz 3)
- Keuken: afwasmachine aanzetten (zie instructie boven vaatwasser)
- Bar: radio aanzetten (zie uitleg bij radio/tablet)
- Bar: spoelbak vol laten lopen
- Bar: indien nodig voorraad bijvullen van koelkasten (let op oudste datum voor)

Samenvatting van wat te doen bij afsluiting:

- Geopende wijnflessen voorzien van dagetiket (zie blz 8)
- Laatste afwas door vaatwasser, alle afwas opruimen en vaatwasser uitzetten
- Keukenapparatuur uitzetten
- Radio uitzetten
- Deur nooduitgang en klapdeuren sluiten en afsluiten
- Tap en tapbladen goed schoon en droog achterlaten
- Bij het schoonmaken van de tap, paar glazen heet water uit het koffiezetapparaat over de tapbladen gieten en schoonmaken en drogen
- Spoelbak leeg laten lopen
- Koffiezetapparaat lekbak controleren en leegmaken en schoonmaken (LET OP: kleine lekbakje zit er los in en moet op dezelfde plaats teruggeplaatst worden)
- Bar afnemen met natte doek
- Tafels afnemen, stoelen aanschuiven
- Alle verlichting uit
- Witte deur achter je sluiten
- Buitendeur goed dichttrekken (op tijdslot, gaat vanzelf op slot)
- Het alarm wordt vanzelf ingeschakeld, enige tijd na het verstrijken van de laatste bardienst.

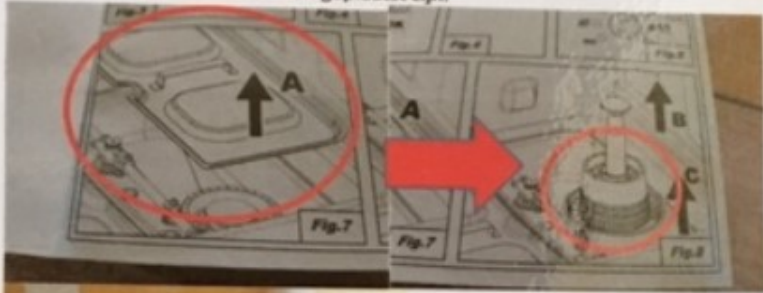
Op de achterliggende pagina's kun je een uitgebreide beschrijving van de diverse onderdelen terugvinden. En mocht je vragen hebben of ergens niet uit komen, neem dan contact op met de barcommissie: contactpersoon Fred Hooft, telnr. 06-23240716, of indien minder urgent: mail naar bardienst@tvnieuwland.nl.

AFWASMACHINE

Zet direct bij binnenkomst de afwasmachine aan. Een instructie hangt in de keuken, zoals hieronder afgebeeld:

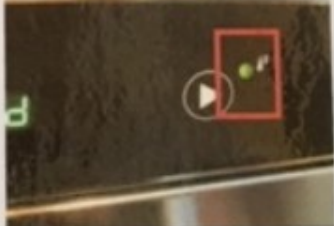
INSTRUCTIE VAATWASSER:
 Bij binnenkomst/ begin bardienservice vaatwasser direct opstarten:

- Controleer of de filters schoon en geplaatst zijn.




- vaatwasser aanzetten door linker knop in te drukken (lampje gaat groen branden);
- Doe het apparaat dicht en de vaatwasser gaat opwarmen, dit duurt ongeveer 10 minuten

- Als lampje bij de thermometer stopt met knipperen (rood) en groen brandt, is de vaatwasser op temperatuur en klaar voor gebruik



- Plaats vaat OP ZIJN KOP in een rek.
- Kies met de knop met de ronde pijl 1 van de drie programma's.
- Druk op de driehoek om het programma te starten

Bij einde (late) bardienservice:

- Kies het programma einde
- Druk op de driehoek om te starten
- Als de machine leeg is schakelt hij vanzelf uit.




Let op: svp geen roerstaafjes en suiker/melkzakjes in de afwasmachine i.v.m. verstoppingen.

AFZUIGKAP

Alleen op competitiedagen en bij evenementen mag de frituur aan. Voor gebruik van de frituur of gas- en bakplaat moet eerst de afzuigkap aangezet worden. Zonder afzuiging zal de apparatuur niet in werking treden. Vergeet hem niet uit te doen bij afsluiting. Deze zal pas uitgaan indien de overige apparatuur zoals het gas en de frituur is uitgeschakeld.



ALARM

Het clubhuis beschikt over een alarmsysteem. Het alarm gaat automatisch aan, enige tijd na het einde van de bardienst.

ALCOHOL

We volgen de letters van de wet inzake alcohol. Dit betekent geen verkoop van alcohol aan mensen onder de 18 jaar. Alcohol verkopen aan jeugdbegeleiders in functie is ook niet toegestaan. Als bardienst ben en blijf je verantwoordelijk voor het alcoholgebruik in en om het clubhuis. Let er dus op dat de jeugd onder de 18 geen alcohol krijgt via volwassenen. Ben je van mening dat iemand "genoeg" alcohol heeft gehad; neem je verantwoordelijkheid en verkoop hem of haar geen alcohol meer. Dit vergt moed maar men zal je achteraf dankbaar zijn.

Degene die bardienst draait mag zelf geen alcoholhoudende dranken nuttigen. Dit is wettelijk niet toegestaan.

ASBAKKEN

Er mag niet in het clubhuis gerookt worden, op het buitenterras is dit wel toegestaan. Gebruik voor het legen van de asbakken de speciale asbakleger en gooi ze niet zomaar in de normale afvalbak; brandgevaar!



BAR EN TAP

Na afloop van de bardienst is het zaak om de bar, tafels en de tap en haar lekbak (LET OP DE ONDERKANT) schoon en droog achter te laten. Gebruik hiervoor een vaatdoekje, die liggen in het keukenkastje boven de afwasmachine.



Na het schoonmaken van de roosters een paar glazen heet water uit het koffiezetapparaat over de roosters uitgieten i.v.m. fruitvliegjes.

BARDIENST

Als je de eerste bent zal je de witte tussendeur moeten openen. Dit kun je doen met je pasje! Haal je pasje door de meest linkse lezer naast het afdangscherm in de gang om de witte deur te kunnen openen.



Ook al ben je niet de eerste aanwezige: iedereen dient bij aanvang van de dienst (Bar- of klus-groen-, schoonmaakdienst) zijn/haar pasje door de lezer van de witte tussendeur te halen. Je aanwezigheid wordt hiermee bevestigd!

Degene die bardienst heeft mag twee non-alcoholische consumpties, zoals een blikje fris of koffie en thee nemen zonder te hoeven afrekenen, deze s.v.p. wel aanslaan op de kassa onder: Wegboeken – Consumptie bardienst. De overige consumpties moet je afrekenen.

BIERVATEN WISSELEN

De nieuwe biervaten staan in de koeling onder de tapinstallatie. Het verwisselen is heel eenvoudig, en bevat 5 eenvoudige stappen:

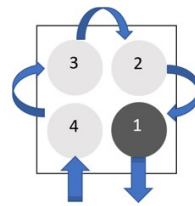


Pils in 4 linker fusten

Speciaal-bier in 2 rechter fusten

Fusten roulatie:

Met de klok mee s.v.p



- 1) Je ziet dat de slangen via een hendel zijn aangesloten op het lege vat. Knijp in die hendel en trek hem horizontaal naar je toe. Nu heb je de hendel in je handen. Die gaan we aansluiten op een nieuw vat.
- 2) Kies welk vat je wilt aansluiten. Een vat met een gele dop is wit-bier en een vat met een witte dop is "gewoon" Warsteiner pils.
- 3) Houd s.v.p de roulatie in de gaten. De vaten rouleren met de klok mee, met het oog op houdbaarheidsdatum.
- 4) Verwijder het plastic omhulsel aan de bovenkant van het nieuwe vat. Neem de hendel waar de slangen aan zitten, knijp erin en schuif 'm horizontaal over de kop van het nieuwe vat. Zet het vat weer terug, hij is klaar voor gebruik.
- 5) Haal een nieuw vat uit de grijze koelkast in de keuken, en houd ook hier de roulatie weer in de gaten. De vaten draaien ook hier met de klok mee.



CONSUMPTIES COMMISSIES / COMPETITIETEAMS

Zie Handleiding Kassa

CONTAINER

Al het karton en papier kan in de blauwe container. Al het glaswerk **zonder** statiegeld kan in de gele container. De blauwe en gele container vind je bij het voorraadhok, aan de voorkant van het clubhuis. Al het overige vuilnis kan in de container op de parkeerplaats.



CONTROLE

Loop na afloop van de bardienst nog even de apparatuur langs of alles uit is, de nooduitgang deur en klapdeuren gesloten zijn en of de deuren van de diverse koelkasten gesloten zijn. Volg daarna de afsluitprocedure zoals bij de samenvatting op bladzijde 4.

COOLPACK

In de linker vriezer in de keuken liggen coolpacks voor als iemand een blessure oploopt. Deze moeten in hun beschermhoesje blijven ten einde vriesbrand te voorkomen. Vergeet niet om ze terug te vragen; ze zijn eigendom van de club.



DEUREN

De klapdeuren (C in figuur op blz 3) en de nooduitgang deur (D in figuur op blz 3) opendraaien bij binnenkomst en goed afsluiten bij weggaan. Bij warm weer mag je gerust de deuren openzetten tijdens de bardienst. De deur van de nooduitgang na 23:00 dicht houden (niet op slot, het is een nooduitgang) in verband met geluidsoverlast. Pas bij het afsluiten van het clubhuis de deur dichtdraaien.

FLESSEN OPENEN

De flessen met kroondop kunnen met de losse Warsteiner flesopener worden geopend. Deze bevindt zich in het pennenpakje naast de kassa.

Fles wijn geopend? Plak een dagetiket op de flessenhals. Zo weet de volgende bardienst of de wijn nog te drinken is. De barcommissie controleert de open wijnflessen tevens tweemaal per week op houdbaarheid.



FRITUUR

De frituur mag alleen gebruikt worden tijdens evenementen of competitiedagen. Dit gebeurt dus alleen op aanwijzing van de organiserende commissie of de Barcommissie. De frituur kan alleen aan als de afzuigkap aan is. Vergeet niet eerst de frituur uit te zetten alvorens de afzuigkap weer uit te zetten. (zie handleiding frituur, boven de frituurpannen).

Aan/uit



GLAZEN

De glazen voor de diverse dranken staan in de schappen. Gebruik voor het bier de daarvoor bestemde glazen. Let hierbij op: Warsteiner pils schenken in het 0.2l Warsteiner bierglas, Witbier schenken in het 0.3l König Ludwig glas, en La Chouffe blond of bokbier serveren met het speciaal bierglas van La Chouffe.

Wijn glazen niet meer dan $\frac{3}{4}$ volschenken.

Loop af en toe een rondje buiten om glazen op te halen. Bierglazen spoel je om in de spoelbak naast de tap. De andere glazen gaan in de afwasmachine. Let op! bierglazen **niet** in de afwasmachine wassen.



INTRODUCÉ

Als lid is het mogelijk per kalenderjaar drie keer een introducé mee te nemen. Hierbij gelden de volgende regels:

- Introduc   kost   5,- per dag per introducé.
- Het TV Nieuwland lid haalt bij de bar, tegen betaling van   5,- per introducé, een introduc  pasje en hangt hiermee af op het digitale afhangsysteem. In het systeem wordt dan geregistreerd wie een introducé heeft laten spelen en hoe vaak.
- De pasjes liggen in de la onder het koffiezetapparaat. Na afloop introductiepasje weer inleveren achter de bar
- Er mogen per keer ook 2 of maximaal 3 introducés meegenomen worden, maar dat geldt dan als 2 of 3 x apart een introducé meenemen. Met andere woorden: als iemand in   n keer drie introducés meeneemt, mag hij/zij de rest van het kalenderjaar geen introducés meer meenemen.
- Per lid die een of meer introducés meeneemt, mag maar 1 baan in gebruik zijn. Neemt iemand dus meer dan 1 introducé tegelijk mee, dan moeten ze dubbelen of een Amerikaantje spelen.

JEUGD

Personen onder de 18 jaar hebben geen toegang achter de bar en mogen geen bardienst handelingen verrichten. Ook voor de kinderen van de bardienstdraaier gelden deze wettelijke bepalingen. Verkoop ook geen alcohol aan kinderen onder de 18 jaar, ook niet als ze dit voor hun ouders moeten halen. Dit moeten de ouders zelf komen doen.

KASSA

Zie voor handleiding Kassasysteem in de map naast de kassa.

KOFFIEMACHINE REINIGEN

Dagelijkse reiniging uit te voeren door afsluitende bardienst.

- Deur openen, leeg de afvalbak, maak schoon en plaats terug in de machine.
- Druk op **toets 5**.
- Let op! Je hoort een piep.
- Dit betekent dat de afvalbakteller op 0 is gezet.
- Sluit de deur en plaats een beker onder de uitloop.
- Volg de instructies op het display "Exit Spoelen <ENTER>".
- ENTER = LATTE MACCHIATO EN KOFFIE TEGELIJK INDRUKKEN.
- Druk vervolgens op een willekeurige toets.
- Maak ook het roestvrijstalen lekbakje aan de voorkant van de koffiemachine schoon. Pas daarbij op voor je vingers, de randen kunnen scherp zijn!

KOELKASTEN

In de keuken staan:   n grote RVS vrieskast (links) een grote RVS koelkast(midden) en een witte koelkast (rechts).

De linker RVS is een vriezer waar je voorraad tosti's, bitterballen e.d. kunt vinden.



In zowel de rechter RVS koelkast als de witte koelkast staat aanvulvoorraad frisdrank, wijn en bier ter aanvulling van de kleine koelkasten in het bargedeelte.

Haal bij het aanvullen wel eerst de oude blikjes/flesjes naar voren en plaats de nieuwe voorraad achteraan.

Mocht je vanuit de grote koelkast misgrijpen naar iets, neem dan contact op met de barcommissie: contactpersoon Fred Hooft, telnr. 06-23240716, of indien minder urgent: mail naar bardienst@tvnieuwland.nl.

De witte koelkast en vriezer in het gedeelte tussen bar & keuken worden door de barcommissie als voorraadruimte gebruikt, voor o.a. toernooien en evenementen. Deze zijn voor de reguliere bardienst niet relevant.



LEGE FLESSEN



In het halletje tussen de bar en de keuken staan kratten voor de lege flessen. Lege wijnflessen of andere glazen flessen zonder statiegeld (Wijn e.d.) mogen eerst verzameld worden in de blauwe krat, en vervolgens gelegeerd in de gele glascontainer aan de voorzijde van het pand (zie ook blz 7).

MAGNETRON

De magnetron kun je gebruiken om dingen te ontdooien of op te warmen, hij staat in de keuken.

NOODUITGANG

De nooduitgang bevindt zich naast de bar. Deze nooddeur dient de gehele bardienst van het slot te zijn. Tevens is er een nooduitgang vanuit de keuken. Het is zaak deze uitgang altijd vrij te houden, dit op voorschrift van de brandweer. Deze deur is alleen van binnenuit te openen.



Na 23:00 uur de deur naast de bar dicht houden in verband met geluidsoverlast (pas op slot na laatste bardienst!)

Naast de nooddeur bevindt zich in het groene kastje "keyguard" de sleutel voor het grote noodhek aan de zijkant van het clubhuis, uitsluitend voor alarmdiensten.

OPENHAARD

De openhaard mag natuurlijk gezellig aan op de dagen dat de temperatuur het toelaat. De haard werkt op gas. Om de haard aan te zetten ga je als volgt te werk:

- Zet het gaskraantje open
- Zet de regelknop op het 'sterretje' (tussen de 0 en de 1 in)
- Deze knop langere tijd in blijven drukken
- Enkele keren drukken op de ontstekingsknop die vonken maakt
- Regelknop nog enkele seconden ingedrukt houden
- Controleren of er duidelijke stabiele vlam in de haard ontstaat
- Regelknop loslaten en kijken of de vlam blijft branden. Zo niet, procedure herhalen.



Uit doen is gemakkelijk: draai het gaskraantje dicht.

PRULLENBAK

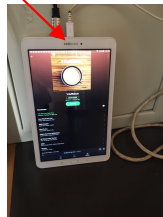
In het clubhuis en achter de bar en in de keuken kun je prullenbakken vinden. Loop ze even na, indien vol dan graag legen en de zak vervangen. De volle zakken kun je kwijt in de container op de parkeerplaats.

Zie ook CONTAINER.

RADIO/SPOTIFY VIA IPAD

- Stap 1 Zet mengpaneel aan met powerknop
- Stap 2 Zorg dat bij IPAD op het mengpaneel op line staat
- Stap 3 Zet blauwe versterker aan
- Stap 4 Zet iPad aan
- Stap 5 Kies Spotify en kies een afspeellijst

Het volume kun je regelen op het mengpaneel



RUILEN BARDIENSTEN

Bardiensten vul je vaak maanden van tevoren in. Verhinderingen zijn daarom niet altijd te voorkomen. Na inloggen op de site, kun je via het bardienstenschema contact opnemen met andere leden om te ruilen. Bij onderling ruilen van diensten is de initiator verantwoordelijk voor het doorgeven van de gegevens (datum en tijd) aan:

- De barcommissie, tbv het update van het bardienstenrooster (bardienst@tvnieuwland.nl)
- De facilitaire commissie, tbv het pasjes toegangssysteem (facilitair@tvnieuwland.nl)

SPOELBAK

De spoelbak vullen met water en een spoeltablet in het water doen. De bedoeling is om hierin bierglazen te spoelen. Laat na het vullen de kraan heel zachtjes lopen om zo een constante verversing van je spoelwater te krijgen. Het ronde zwarte kunststof plaatje op het rek in de spoelbak is ervoor om de glazen na te spoelen alvorens ze weer te gebruiken.

TAP

Op de tap kun je een twee biersoorten vinden: links Warsteiner pils en rechts König Ludwig Weissener. Voor in de map staat de tapinstructie. Mocht een biervat leeg zijn, dan moet je een nieuw vat aanslaan worden. Zie instructie op blz 7. Het is belangrijk de tap en de lekbak en haar bladen goed schoon en droog te maken na afloop. Let hierbij ook op de onderkant van de tapbladen!

TOEGANG TOT HET CLUBHUIS

De toegang tot het park en het clubhuis wordt vanuit een computersysteem geregeld. Afhankelijk van de instellingen heb je wel of geen toegang tot bepaalde gedeeltes. Het clubhuis kan geopend worden voor de bardiensten door degenen die bardienst draaien. Bij ruilen van bardiensten graag doorgeven aan de Facilitaire Commissie (facilitair@tvnieuwland.nl). Zij zullen de wijzigingen in het systeem doorvoeren. Anders geen toegang tot het clubhuis en geen registratie van de bardienst.

TOSTI

De tosti's liggen in de linker vriezer achterin de keuken. Eerst even een minuutje ontdooien in de magnetron en daarna in het tosti-ijzer plaatsen. Zie ook instructies aan de keukenmuur.

Tosti-ijzer aan het einde van de bardienst graag schoonmaken.

**TV**

Aan de wand bij de ingang hangt een tv die werkt via de decoder. Er is een afstandsbediening voor beide apparaten. Er zijn twee witte afstandsbedieningen. Die van de beamer hoeft je voor de tv niet te gebruiken.

AB TV:AB Decoder:

Aan/Uit

Aan/Uit

**VERBANDDOOS**

Er zijn achter de bar twee verbanddozen te vinden. De pleisterbar is voor kleine ongelukjes en bevat pleisters. Een uitgebreid EHBO assortiment vindt je in de oranje verbanddoos.

**VERLICHTING**

Indien nodig alle verlichting aan doen in en om het clubhuis.

- | | |
|------------|---|
| Baan: | De baanverlichting gaat automatisch aan en uit.
Bij het afhangen wordt de baanverlichting aangezet.
10 minuten na het verstrijken van de afgehangen tijd zal de verlichting automatisch worden uitgeschakeld. |
| Hal: | Deze blijft aan gedurende de hele nacht. |
| Toiletten: | Svp uit zetten bij afsluiten |
| Kantine: | Na binnenkomst via de witte deur, zit de verlichting rechts bij binnenkomst in de kantine. |
| Straat: | Gaat automatisch aan en uit |

VRAGEN/OPMERKINGEN?

Heb je dringende vragen, neem contact op met Fred Hooft, het week aanspreekpunt van de barcommissie. Bij niet dringende zaken stuur een email naar: bardienst@tvnieuwland.nl

IJSBLOKJESMACHINE

Onder de bar ter hoogte van de spoelbak staat een ijsblokjesmachine. De ijsblokjes kun je op verzoek toevoegen in een leeg glas bij de verkoop van blikjes. Voor een “pak” voorraad gebruik je de blauwe ijsemmer van Pepsi. In de winterperiode zal de machine waarschijnlijk uitgeschakeld zijn.

BARCOMMISSIE:

Fred Hooft	06 – 23 24 07 16
Robert van Weerd	06 – 15 08 40 97
Jason Drost	06 – 27 89 09 62
Eelko Biezenbos	06 – 22 47 10 12
Walter Wiering	06 – 53 28 19 63

UUR OF TWAALF

Of einde laatste bardienst: Tijd om af te sluiten. Mochten er nog veel bezoekers rond dit tijdstip zijn, geef dan duidelijk aan dat dit de laatste ronde is en dat je wil afsluiten. Mocht iemand jouw verantwoording voor de bar willen overnemen, dan kan dit. Volg zoveel mogelijk de eigenlijke afsluitprocedure en overleg goed met de degene die je overneemt welke afsluittaken hij of zij zal overnemen.

Mocht je vragen hebben of ergens niet uit komen, neem dan contact op met de barcommissie: contactpersoon Fred Hooft, telnr. 06-23240716, of indien minder urgent: mail naar bardienst@tvnieuwland.nl.

CHECKLIST/INSTRUCTIE BIJ PROBLEMEN MET HET AFHANGSYSTEEM

Normale werking

1. Haal je pasje door de meest linkse lezer links naast het afhangscherm in de gang om de witte deur te kunnen openen.
2. Haal je pasje door de lezer direct links van het afhangsysteem om een baan te reserveren.
3. De baanverlichting activeert ongeveer 15 minuten voor zonsondergang. Dit is ongeveer 15 minuten nadat de zon achter de huizen aan de laan van duurzaamheid is verdwenen.
4. De baanverlichting gaan automatisch aan wanneer wordt afgehangen. Deze gaan ook automatisch weer uit, 10 minuten nadat de laatste reservering op de baan is afgelopen.



Wanneer één van de bovenstaande niet naar behoren werkt, dient de volgende reset procedure gevolgd worden. Maak tevens een aantekening in het bar logboek welke problemen er waren, of stuur een mailtje naar Facilitair@tvnieuwland.nl.

Reset Procedure

1. Tijdens het opnieuw opstarten van het systeem zullen alle lampen van de banen uitgaan. Mochten er nog spelers op de baan staan, zet dan eerst handmatig de verlichting aan, zodat zij niet in het donker komen te staan tijdens deze reset: de sleutel voor de lampen zit aan de "VCL" pas die in de la onder het koffiezet apparaat ligt.
2. Haal de sleutels van het clubhuis uit de kluis (tussen de bar en de keuken onder de radio). Voor het verkrijgen van de code, bel je Fred Hooft (barcommissie) 06-23240716) or Fred Oostveen (Facilitaire commissie) 06-15013224.
3. Met 1 van de sleutels aan de sleutelbos open je de meterkast. Deze bevindt zich in de toegangsgang van het clubhuis.
4. In de meterkast ligt een toetsenbord welke is aangesloten op de PC van het lichtsysteem. Druk op dit toetsenbord op de toets met het windows teken.
5. Op het afhangscherm zal nu het "menu start" verschijnen.
6. Kies nu via start, afsluiten voor de optie "opnieuw opstarten"
7. De PC zal nu opnieuw opstarten, doe tijdens het opstarten niets. Alle noodzakelijke programma's worden automatisch opnieuw opgestart.
8. Bardienst-check: controleer of de bardeur geopend kan worden. Sluit de deur, en open deze weer met behulp van een pas.
Afhang-check: controleer of je pasje herkend wordt door het afhangsysteem.
9. Mocht de hierboven vermelde check mislukken, start dan de PC nog een keer, en controleer nog een keer. Als het probleem blijft aanhouden waarschuw dan Fred Oostveen (Facilitaire commissie) 06-15013224.