



Notulen Algemene Ledenvergadering T.C. Nijmegen-Quick 2025

Datum: Donderdag 27 maart 2025 om 19.30 uur
Locatie: Clubgebouw (Nijmeegsebaan 141 te Nijmegen)

Agendapunten

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering om 19.42 uur en heet alle aanwezigen van harte welkom.

De agenda wordt vastgesteld met wijziging van agendapunt 6: "begroting 2024" wordt gewijzigd in "begroting 2025".

2. Mededelingen en berichten van verhindering

Van diverse leden heeft het bestuur een bericht van verhindering ontvangen. Afwezig met kennisgeving zijn erelid H. Haas (met stemvolmacht) en de leden E. Boonstra, J. Donners, W. Eikendal, P. van Grunsven, H. Joosten, B. Leempoel (met stemvolmacht), R. Maters, S. Tettero en C. West.

Het lid R. Van Meerten is door het bestuur uitgenodigd ook bij deze ALV aanwezig te zijn. Hij heeft echter te kennen geven als (inmiddels) niet-lid geen gebruik te kunnen maken van deze uitnodiging.

3. Notulen van de algemene ledenvergadering d.d. 28 maart 2024 (zie website)

De notulen worden zonder vragen of opmerkingen van de ALV goedgekeurd.

4. Jaarverslag 2024 (zie website)

Verwezen wordt naar het jaarverslag 2024 dat gepubliceerd is op de website.

Tijdens de ALV wordt (als samenvatting) een presentatie gegeven over het reilen en zeilen van onze tennisclub in 2024.

Het aantal leden heeft een mooie stijging laten zien. Vooral ook bij de jeugd. Er is wel veel druk op de banen op bepaalde momenten. Overdag (tussen 11:00 en 16:00) is er nog wel ruimte; gemiddeld is de baanbezetting circa 20%.

Circa 350 leden maken gebruik van de mogelijkheid om trainingen te volgen. De afspraken met TSK eindigen in 2025. Hoofdtrainer Jasper Theunissen heeft de ambitie om een eigen tennisschool te starten

Ook wordt er veel competitie gespeeld (voorjaarscompetitie, woensdagavondcompetitie, najaarscompetitie, wintercompetitie en Winterhardt). In 2024 werden ook verschillende toernooien georganiseerd: Quick Classics, Open Toernooi, Mini-Maxi, najaarstoernooi en (nieuw in 2024) het zeer succesvolle Teamtoernooi “NQ goes apres ski” waar circa 170 leden en niet-leden aan meededen.

In 2024 is een nieuw toegangssysteem geïntroduceerd. Dit is nodig voor de veiligheid op het park (en omdat de KNLTB geen ledenpasjes meer uitgeeft). De meeste leden hebben zich het gebruik van toegangscode eigen gemaakt.

5. Financieel overzicht 2024 (ter vergadering bijgevoegd)

a. Jaarcijfers 2024 T.C. Nijmegen-Quick

De penningmeester licht de balans en de resultaten van T.C. Nijmegen-Quick (de vereniging) in 2024 toe.

Het lid Lansink vraagt of er inkomsten uit Meet & Play worden gegenereerd. De penningmeester geeft aan dat er in 2024 tussen de 20 en 30 keer een baan is gereserveerd via Meet & Play. Verder zijn er geen vragen.

De ALV heeft geen opmerkingen bij de jaarcijfers 2024.

b. Verslag kascontrolecommissie

De Kascontrolecommissie, bestaande uit H. Joosten, S. Broecheler, M. Muller en B. Leempoel, licht haar bevindingen tijdens de ledenvergadering toe. Zij heeft de financiën bekeken en heeft geen onvolkomenheden aangetroffen. De vastleggingen zien er keurig uit; complimenten van de Kascontrolecommissie.

c. Décharge bestuur

De ledenvergadering verleent décharge aan het bestuur.

d. Verkiezing nieuwe kascontrolecommissie

De Kascontrolecommissie bestaat voor 2024 uit 4 leden, te weten H. Joosten, B. Leempoel, S. Broecheler en Maarten Muller.

In de toekomst zal de Kascontrolecommissie uit 3 leden bestaan (om continuïteit te waarborgen). H. Joosten en B. Leempoel zijn aftredend en niet herkiesbaar. Erik van der Neut treedt toe tot de Kascontrolecommissie.

6. Begroting 2025 (ter vergadering bijgevoegd)

Het lid Lansink vraagt of er gebruik wordt gemaakt van subsidies.

De voorzitter en de penningmeester lichten toe dat hier zeker naar wordt gekeken. Zo wordt gebruik gemaakt van de BOZA-subsidie wordt aangevraagd door de Stichting.

Voor de jeugd wordt jaarlijks EUR 600 subsidie in totaal gevraagd en gekregen.

7. Voorstel inzake statutenwijziging Tennisclub “Nijmegen-Quick”

Vorig jaar kwam tijdens de ledenvergadering ter sprake dat de bevoegdheid tot jaarlijkse indexering (op basis van consumentenprijsindexcijfers) van de contributie in de statuten zou staan. Dat bleek na controle niet het geval te zijn. Dat betekent dat er op dit moment telkens goedkeuring dient te worden verkregen van de ledenvergadering voor een dergelijke contributieverhoging.

Het lid Muller doet de suggestie om het woord “maximaal” toe te voegen aan de indexering op basis van het consumentenprijsindexcijfer.

Het bestuur stelt vervolgens voor:

1. De contributie 2026 met *maximaal* het CPI te verhogen; en
2. uiterlijk in juni 2026 de statuten van de vereniging te wijzigen in verband met de WBTR (indien noodzakelijk) en daarbij dan ook de bevoegdheid tot indexering op basis van CPI aan de statuten toe te voegen. De precieze wijzigingen worden in de ALV 2026 voorgelegd.

De ledenvergadering keurt beide voorstellen unaniem goed.

8. Verkiezing nieuwe bestuursleden

- a. Aftredend, niet herkiesbaar: C. Akker (secretaris)
Lucas bedankt de secretaris voor de afgelopen 3 jaar.
- b. Aftredend, herkiesbaar: W.P. Leensen (algemeen lid)
De ledenvergadering gaat unaniem akkoord met de herbenoeming van W.P. Leensen (algemeen bestuurslid) voor een periode van 3 jaar.
- c. Nieuw verkiesbaar: A. Hereijgers (beoogd secretaris)
De ledenvergadering gaat unaniem akkoord met de benoeming van A. Hereijgers tot bestuurslid (secretaris) voor een periode van 3 jaar.

9. Jaarcijfers 2024 en begroting 2025 Stichting Parkbeheer

De penningmeester licht de jaarcijfers 2024 en begroting 2025 van Stichting Parkbeheer toe.

De leden Van Halst en Schrijver vragen of de extra aflossing van leningen prioriteit heeft ten opzichte van het zo laag mogelijk houden van de contributie. De penningmeester licht toe dat de extra aflossing in 2024 gefinancierd werd met overschotten van de vereniging uit voorgaande jaren. Het is niet zo dat een contributieverhoging (uitsluitend) zal dienen tot dekking van een extra aflossing op leningen. Een contributieverhoging zal – indien nodig – kunnen worden doorgevoerd ter dekking van andere (stijging van) vaste lasten. Daarbij wordt ook gekeken naar de hoogte van de jaarlijkse contributie van omliggende verenigingen.

Extra aflossing = lagere schuldpositie = lagere rentekosten. Lagere kosten = minder noodzaak om contributie te verhogen.

Weerstandsvermogen van EUR 100k is voor het bestuur een passend bedrag om onvoorziene zaken op te kunnen vangen.

10. Rondvraag

Er zijn geen vragen.

11. Sluiting

De voorzitter reikt dit jaar de gouden brassard uit aan Marian de With. Marian regelt de indeelavond, organiseert de Winterhardt competitie en het nieuwe leden toernooi en staat altijd klaar als er hulp nodig is. Dankjewel, Marian!

De voorzitter dankt iedereen voor de aanwezigheid en sluit de vergadering om 21:00 uur.